



OFFRE D'EMPLOI



DIRECTEUR·TRICE ADJOINT·E - ANNÉES 1 À 6 À 100% **CERCLE SCOLAIRE LE LOCLE (CSLL)**

En vue du départ du titulaire et afin de poursuivre les missions de l'école (assumer les diverses missions liées à la direction du centre scolaire, contrôler et suivre l'enseignement, organiser la répartition des élèves dans les classes, assurer le suivi des élèves, valider les activités pédagogiques, etc.), nous recherchons une personne répondant au profil suivant :

Au bénéfice d'un brevet d'enseignement ou titre jugé équivalent, vous possédez le CAS en administration et gestion d'institutions de formation FORDIF ou êtes prêt·e à suivre la formation y relative. Vous avez une expérience professionnelle dans l'enseignement, des compétences dans la conduite de projets et la capacité à gérer des situations complexes. Vous avez un sens affirmé des relations humaines et des responsabilités ainsi que des capacités reconnues de communication, d'animation et de négociation.

Possibilité à futur d'attribuer des heures d'enseignement tout en diminuant le taux d'activité de la fonction de direction.

Le cahier des tâches relatif à ce poste est à disposition au secrétariat de l'école (merci de vous annoncer au 032 886 63 40).

DÉLAI DE POSTULATION : 7 mai 2025.

Détails et postulation en ligne : www.lelocle.ch/administration/offres-demploi/