

## Offre publique d'emploi

### 1 poste de directeur-trice adjoint-e pour le cycle 3 à 89%

#### Nous offrons :

- Une complémentarité entre des responsabilités pédagogiques et de gestion;
- Une participation active au développement de la qualité de l'enseignement;
- Une participation active à la vie du CSRC;
- Un cadre professionnel valorisant et évolutif.

#### Vos compétences :

##### *Professionnelles :*

- Titre universitaire (Master, Bachelor, Licence) ;
- Brevet d'enseignement ou titres jugés équivalents ;
- Expérience de l'enseignement dans le cycle concerné ;
- Expérience ou formation dans le domaine de l'enseignement spécialisé serait un atout ;
- La formation en direction d'institutions de formation (FORDIF) ou engagement à suivre la formation après l'entrée en fonction ;
- Large disponibilité doublée de la volonté de s'engager pleinement dans la mission confiée ;
- Des compétences dans la conduite de projets.

##### *Personnelles :*

- Sens affirmé des relations humaines et des responsabilités ;
- Capacités reconnues de communication, d'animation et de négociation ;
- Aptitudes et de l'intérêt pour l'organisation et le travail en équipe ;
- Habileté à gérer des situations conflictuelles complexes ;
- Excellente compréhension des enjeux pédagogiques actuels ;
- Bonne résistance au stress ;
- Maîtrise des outils informatiques usuels.

#### Vos tâches :

- Assurer le contrôle de la qualité de l'enseignement et le suivi pédagogique des élèves ;
- Collaborer étroitement avec l'équipe de direction pour piloter, organiser et assurer cohérence et cohésion au sein de l'école ;
- Mettre en œuvre les projets pédagogiques, animer les groupes de travail et les rencontres de parents ;
- Assumer la responsabilité de dossiers interdisciplinaires.

Ce poste comprend 89% de tâches de direction et peut être complété par quelques périodes d'enseignement.

Le dossier de postulation, contenant une lettre de motivation, un curriculum vitae, les pièces justificatives et l'extrait de casier judiciaire, doit être adressé par courriel uniquement dans un seul fichier PDF à l'adresse suivante : [annick.vautraversgautsch@rpn.ch](mailto:annick.vautraversgautsch@rpn.ch).

**Obligations et traitement :** légaux

**Délai de postulation :** 4 janvier 2025

**Entrée en fonction :** 11 août 2025

**Renseignements et cahier des charges:** s'adresser à M. M. Hajdarbasic, directeur, tél. 032 886 45 86 ou par courriel à [mirza.hajdarbasic@rpn.ch](mailto:mirza.hajdarbasic@rpn.ch)